

mon Agenda

à moi

Top Secret

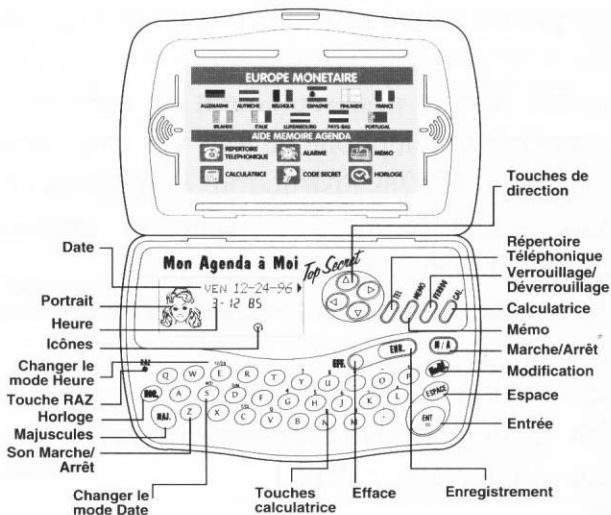


Lansay

Table des matières

Caractéristiques principales	5
1. Pour commencer	6
2. Réglage de la date et de l'heure	8
3. Alarme	9
4. Code secret	10
5. Répertoire téléphonique	12
6. Portrait	14
7. Mémo	16
8. Calculatrice	18
9. Pile	19
10. Fonction RAZ (Remise à zéro)	20
11. Informations générales	21
12. Convertisseur de monnaie	22

Touches et écran



Introduction

Bravo ! Vous venez d'acheter Mon Agenda à Moi Top Secret, l'agenda électronique multilingue aux 11 fonctions différentes. Il vous sera d'une grande utilité et vous vous amuserez avec lui !

L'agenda permet non seulement de mémoriser les numéros de téléphone de tous vos amis, mais également de lire les instructions et messages en 6 langues différentes : français, anglais, allemand, italien, espagnol et portugais.

Il y a beaucoup d'autres fonctions (calculatrice, réveil, etc...).

Le convertisseur, très pratique, vous permet de passer facilement d'une monnaie à l'autre sans aucun problème de calcul !

Passez de bons moments avec
Mon Agenda à Moi Top Secret !

Caractéristiques principales

Répertoire téléphonique

Vous pouvez utiliser le répertoire téléphonique, pour garder les nom, adresse et numéro de téléphone de vos amis. Vous pouvez enregistrer environ 20 à 30 numéros. Le numéro de téléphone peut comporter jusqu'à 10 chiffres (espaces inclus). Plus un nom et une adresse ont de caractères, plus ils prennent de place en mémoire.



Portrait

Vous pouvez combiner différentes formes et créer les portraits des gens dont les nom, adresse et numéro de téléphone sont dans le répertoire.



Mémo

Pour noter vos rendez-vous ainsi que toutes sortes de messages (pas plus de 60 caractères, espaces inclus). Plus le texte est long, plus il prend de place en mémoire. Ayez toujours Mon Agenda à Moi sur vous pour consulter vos informations et ne rien oublier !



Code secret

Afin de protéger les informations que vous voulez écarter des regards trop curieux, conservez-les sous un code secret. Ayez bien en tête votre code secret pour pouvoir accéder à ces informations.



Horloge

Affiche la date et l'heure exacte (minutes et secondes).



Alarme

L'alarme vous permet de vous rappeler des dates événementielles et rendez-vous importants.



Calculatrice

Calculatrice de 10 chiffres, permettant des opérations courantes, facile à utiliser.



Convertisseur

Il te permet de passer d'une monnaie à l'autre.



FONCTIONNEMENT DE L'AGENDA

1. Pour commencer

Retirer la languette de protection du compartiment à pile situé au dos de l'agenda.

A. Mise en marche ou Arrêt

Pour allumer l'agenda, appuyez sur la touche M/A (Marche/Arrêt). Pour l'éteindre, appuyez à nouveau sur M/A.

B. Remise à zéro

Lorsque vous utilisez l'agenda pour la première fois, insérez la pointe d'un stylo bille dans le trou RAZ (Remise à Zéro) située en haut à gauche du clavier et appuyez environ 2 secondes. Sur l'écran apparaît alors la mention «FRI 1 - 1 - 99», suivie de «12 - 00 00 A».

C. Choix de la langue

L'agenda fonctionne en 6 langues : anglais (ENGLISH), allemand (GERMAN), portugais (PORTUGUESE), français (FRENCH), espagnol (SPANISH), italien (ITALIAN). Pour sélectionner une langue, appuyez sur la touche L : le mot «ENGLISH» apparaît en premier. Faites défiler les langues en utilisant les flèches HAUT (▲) et BAS (▼) et appuyez sur ENT (ENTREE) pour confirmer votre choix.

D. Format de la date

L'agenda peut afficher la date sous deux formats différents : le format américain (MOIS - JOUR - ANNEE) ou le format européen (JOUR - MOIS - ANNEE). Pour obtenir le format européen, appuyez sur la touche marquée J/M, c'est-à-dire la touche D. Pour obtenir le format américain, appuyez sur la touche marquée M/J, c'est-à-dire la touche S. Pour changer de format une fois que la date est entrée, il

faut sélectionner le format souhaité et entrer à nouveau la date.

E. Format de l'heure

L'agenda peut afficher l'heure sous deux formats différents : le format américain qui fonctionne sur 12 heures, matin (AM) et après-midi (PM) et le format européen qui fonctionne sur 24 heures. Pour obtenir le format européen, appuyez sur la touche marquée 12/24, c'est-à-dire la touche E, jusqu'à disparition du «A» situé à la droite de l'écran. Pour obtenir le format américain, appuyez sur la touche marquée **12/24 jusqu'à apparition du «A»**.

F. Bips sonores

Pour supprimer les bips sonores lorsque vous appuyez sur les touches, appuyez une fois sur la touche Z. Pour récupérer les bips sonores, appuyez à nouveau sur la touche Z.

2. Réglage de la date et de l'heure



Une fois que vous avez défini le mode d'affichage de l'heure et de la date, vous pouvez passer au réglage de votre agenda.

Appuyez sur la touche MODIF pendant au moins quatre secondes, jusqu'à ce que le premier chiffre de la date clignote. Tapez la date à l'aide des chiffres du clavier, dans l'ordre JOUR - MOIS - ANNEE (ou MOIS - JOUR - ANNEE si vous avez auparavant sélectionné le format américain). Par exemple : pour le 15 Octobre 1999, tapez 151099. Faites défiler les jours de la semaine à l'aide des touches HAUT (▲) et BAS (▼). Tapez l'heure sous la forme HH:MM ; s'il est 12h30, tapez 1230.

Si vous avez sélectionné le mode d'affichage sur 12 heures, spécifiez le matin en appuyant sur la touche A ou l'après-midi en appuyant sur la touche P. Appuyez sur ENT (ENTREE) pour confirmer vos réglages.

Attention : si le format de la date ou du jour ne convient pas aux éléments que vous avez tapés, l'agenda n'acceptera pas votre réglage et l'afficheur clignotera (par exemple si le numéro du mois est supérieur à 12).

3. Alarme



A. Pour afficher l'alarme

Mettez-vous en mode HOR. Puis appuyez sur la touche "X". Appuyez sur la touche MODIF pendant 4 secondes et réglez l'heure et les minutes de l'alarme de la même façon que précédemment. Si vous êtes en mode américain précisez A ou P. Appuyez sur ENT pour confirmer. Appuyez sur la touche "Z" pour activer l'alarme. Un trait apparaît à côté de l'heure. Puis appuyez sur la touche HOR pour retourner à l'écran Horloge.

Note : L'alarme fonctionne même lorsque l'agenda est éteint.

B. Pour éteindre l'alarme

Extinction de l'alarme lorsqu'elle sonne :

Appuyez sur n'importe quelle touche pour que la sonnerie s'arrête. Sinon la sonnerie cessera d'elle-même au bout d'environ 15 secondes.

Annulation du mode Alarme :

- 1/ Appuyez sur la touche "X" pour accéder au mode alarme.
- 2/ Appuyez sur la touche "Z" pour la désactiver.

Vous verrez le trait disparaître de l'écran.

Appuyez sur la touche HOR pour retourner à l'écran Horloge.

4. Code secret



ATTENTION ! Lorsque vous utilisez le système de verrouillage n'oubliez pas votre code secret sinon vous n'aurez plus accès à vos données ! Entrez un nombre à 4 chiffres facile à retenir et que vos amis ne pourront pas deviner.

Le code secret protège vos données dans les fonctions Répertoire Téléphonique et Mémo.

A. Verrouillage

Appuyez sur la touche VERROU. Tapez le numéro du code secret et appuyez sur la touche ENT. "DEVERROUILLE" apparaît à l'écran et ceci à chaque fois que vous consulterez votre agenda.

B. Déverrouillage - accès aux données

Lorsque vous choisissez le Répertoire Téléphonique (ou Mémo), tapez votre code secret pour avoir accès à vos données et appuyez sur la touche ENT. Pour retourner à l'écran Horloge, appuyez sur la touche HOR.

C. Pour changer le code secret

Appuyez sur la touche VERROU. Tapez votre code secret, puis appuyez sur la touche ENT. Tapez votre nouveau code secret, et pressez la touche ENT.

Attention : N'oubliez pas votre nouveau code secret !

D. Pour supprimer le verrouillage

Appuyez sur la touche VERROU. Tapez votre code secret, et appuyez sur ENT. Appuyez sur n'importe quelle autre touche fonction (TEL ou HOR par exemple). La fonction VERROU est alors désactivée.

E. Vous avez oublié votre code secret ?

N'ayant plus votre code secret, vous êtes obligé de faire une remise à zéro de votre agenda (RAZ).

Une fois l'agenda réinitialisé, toutes vos données seront effacées.

5. Répertoire téléphonique



A. Pour entrer dans le mode Répertoire Téléphonique

Appuyez sur la touche TEL., vous êtes maintenant dans le mode Recherche du Répertoire téléphonique.

B. Pour enregistrer des données

Lorsque vous êtes dans le Répertoire Téléphonique, appuyez sur ENR.

Entrez le nom voulu. Ex. : CAROLE DUPONT. Tapez 'C' 'A' 'R' 'O' 'L' 'E' ESPACE 'D' 'U' 'P' 'O' 'N' 'T' puis à la suite entrez l'adresse (si vous le voulez). Ex. : 10 rue de Paris. Tapez ESPACE MAJ '1', flèche de droite, MAJ '0' ESPACE 'R' 'U' 'E' ESPACE 'D' 'E' ESPACE 'P' 'A' 'R' 'I' 'S'. Pour saisir un code postal, appuyez sur MAJ, puis le chiffre, puis sur la flèche de droite pour passer au chiffre suivant.

Appuyez sur ENT pour confirmer les données.

Tapez le numéro de téléphone. Ex. : 0123456789.

Appuyez sur ENT une première fois. Un portrait apparaît. Pour le travailler, reportez-vous au chapitre "Portrait". Si vous ne voulez pas de portrait appuyez sur les touches de direction jusqu'à disparition du visage. Puis appuyez sur ENT.

C. Pour chercher les données

Appuyez sur les touches de direction Haut/Bas pour faire défiler les fichiers, qui sont déjà classés par ordre alphabétique.

D. Pour modifier des données existantes

Appuyez sur les touches de direction Haut/Bas pour sélectionner votre information. Appuyez sur la touche MODIF après avoir trouvé votre fichier. La première lettre de la ligne va clignoter. Vous pouvez insérer n'importe quelle lettre à n'importe quel endroit en déplaçant le curseur à la place voulue. Tapez la ou les lettres désirées.

Supprimez n'importe quelle lettre en vous positionnant dessus et en pressant la touche EFF.

Pour valider les modifications, appuyez sur la touche ENT jusqu'au retour en mode recherche.

E. Pour supprimer des données

Recherchez l'information, comme indiqué précédemment.

Après avoir trouvé l'information désirée, appuyez sur EFF pendant 4 secondes. L'écran va indiquer "EFFACE?".

Appuyez sur "O" pour confirmer, sur "N" pour infirmer.

F. Pour entrer des caractères spéciaux

Pour entrer des caractères spéciaux (tels que é, è, ë, ê, etc...) appuyez une fois sur la touche MAJ puis sur la lettre. Toutes les variantes avec accents défilent à chaque pression sur la lettre voulue.

Pour continuer, appuyez sur une autre lettre ou utilisez la touche de direction Droite.

6. Portrait



Vous pouvez combiner différentes formes de visages pour créer des portraits des gens dont les nom, adresse et numéro de téléphone figurent dans le répertoire téléphonique. Les différentes parties du visage à créer sont les sourcils, les cheveux, les yeux, la bouche et les fossettes. Différentes combinaisons sont possibles.

A. La procédure

Après avoir saisi le nom, l'adresse et le numéro de téléphone de votre ami(e), un visage apparaît à l'écran. Appuyez sur les touches de direction Haut/Bas pour sélectionner les zones à changer. Utilisez les flèches Droite/Gauche pour effectuer la sélection. Il y a cinq zones à changer comme suit :

	Zone à changer / No. de l'option	Exemple
Sourcils		
Garçon/Fille Cheveux		
Yeux		
Bouche		
Fossettes		

Appuyez à nouveau sur la touche de direction Bas pour voir le résultat. Comme indiqué dans le répertoire téléphonique, appuyez sur ENT pour valider.

B. Pour modifier votre portrait

Sélectionnez la fonction Répertoire Téléphonique en appuyant sur la touche TEL.

Recherchez le nom de la personne dont vous désirez modifier le portrait. Appuyez sur la touche MODIF.

Puis, appuyez sur ENT jusqu'à ce qu'une partie du visage clignote.

A l'aide des flèches, apportez les modifications puis appuyez sur ENT pour confirmer. L'écran revient en mode RECHERCHE.

C. Pour ajouter un portrait à un Nom/N° Tél. déjà enregistré

Choisissez le nom souhaité, puis appuyez sur MODIF. Puis appuyez sur ENT deux fois. Appuyez ensuite sur la flèche de direction Bas (6 ou 7 fois) jusqu'à ce que le visage apparaisse et clignote. Vous pouvez maintenant travailler le portrait.

D. Pour effacer le portrait

Choisissez le nom souhaité, puis appuyez sur MODIF. Appuyez sur ENT jusqu'à ce qu'une partie du visage clignote. Appuyez sur la touche de direction Bas jusqu'à ce que le visage disparaisse. Appuyez sur ENT pour confirmer.

L'écran revient en mode Recherche.

Note : En affichage Horloge, on peut passer d'un portrait de fille à un portrait de garçon ; il suffit d'appuyer sur ENT.

7. Mémo



A. Pour entrer en mode Mémo

Appuyez sur la touche MEMO. Le mot Recherche apparaît. Vous êtes en mode Mémo.

B. Pour enregistrer un nouveau message

Lorsque vous êtes en mode MEMO, appuyez sur la touche ENR. Tapez le message.

Ex. : Rencontrer Jean. Tapez «Voir Jean».

Appuyez sur ENT pour confirmer le message. Une fois le message enregistré, retour au mode Mémo.

C. Pour consulter un message

Appuyez sur la touche MEMO.

Appuyez sur les touches de direction Haut/Bas pour faire défiler vos messages enregistrés.

D. Pour modifier un message

Appuyez sur la touche MEMO.

Appuyez sur les touches de direction Haut/Bas pour chercher votre information.

Appuyez sur la touche MODIF après avoir repéré votre information. Un curseur va apparaître sous la première lettre.

Vous pouvez insérer n'importe quelle lettre à n'importe quel endroit en déplaçant le curseur où bon vous semble. Tapez la lettre.

Vous pouvez supprimer n'importe quelle lettre par simple pression de la touche EFF.

Pour valider les modifications, appuyez sur la touche ENT.

E. Pour effacer un message

Cherchez le message (comme indiqué ci-dessus).

Après avoir trouvé les données voulues, appuyez sur EFF pendant 4 secondes. L'écran va afficher "EFFACE?".

Appuyez sur "O" pour confirmer, ou sur "N" pour infirmer.

8. Calculatrice



A. Pour entrer en mode Calculatrice

Appuyez sur la touche CAL.

B. Fonctionnement

Utilisez les touches numériques et les touches de fonctions $+$ $-$ $:$ $\times$ $=$.

Ex. : Pour $2+3$; tapez "2" "+" "3" "=".

Pour corriger une erreur de frappe, appuyez sur la touche C/CE une fois (cette action effacera tout ce que vous avez saisi à l'écran), et tapez ensuite le chiffre ou le nombre correct.

Pour annuler une opération en cours, appuyez deux fois sur la touche C/CE.

9. Pile

A. Type de pile

L'agenda fonctionne avec 1 pile bouton au lithium CR2032 fournie.

B. Quand remplacer la pile ?

Il faut remplacer la pile dès que l'affichage écran s'affaiblit.

C. Comment remplacer la pile ?

L'aide d'un adulte est requise pour cette opération.

Eteignez votre agenda.

Dévissez le couvercle du compartiment à pile (à l'arrière de l'agenda). Retirez la pile usagée avec soin (en repérant le côté où se trouve le signe +).

Insérez une pile neuve (en respectant la polarité).

Refermez le couvercle du compartiment à pile.

ATTENTION : Lorsque vous changez la pile de votre agenda, toutes les informations enregistrées seront effacées.

10. Fonction RAZ (Remise à Zéro)

A. Quand la remise à zéro est-elle nécessaire ?

- En cas de problème insoluble.
- Lorsque vous voulez effacer toutes les informations en une seule fois.

B. Comment réinitialiser ?

Insérez la pointe d'un stylo bille dans le trou RAZ et appuyez pendant environ 1 seconde. L'écran s'affichera comme lors de la première utilisation.

Note : Toute la mémoire est effacée. Il vous faut maintenant rentrer l'heure et la date.

11. Informations générales

Évitez de laisser tomber votre agenda ou de lui porter des chocs.

Ne pas l'exposer à de très basses températures. L'affichage sera lent ou ne fonctionnera pas. Les basses températures peuvent même diminuer la durée des piles.

Ne pas exposer votre agenda à des sources de chaleur (UV, feu...).

L'agenda doit être protégé de l'humidité et de la poussière. Ne mettre aucun liquide, quelqu'il soit, en contact avec votre agenda.

Ne pas exercer de pression ou de torsion sur l'agenda car ceci risque de le déformer et de l'endommager. Ne jamais appuyer sur les touches avec un crayon, stylo ou autre objet tranchant.

Nettoyer votre agenda avec un chiffon doux et sec. Ne pas nettoyer l'écran avec un chiffon rugueux, et ne pas le toucher avec les doigts.

Le fabricant/distributeur ne sera en aucun cas responsable des dommages causés par une mauvaise utilisation de l'appareil, des dommages directs ou indirects dus à des pertes d'informations ou toutes autres causes, ainsi que des conséquences liées à ces dommages, pertes des profits, etc...

Pile non rechargeable. Seule la pile du type recommandé ou d'un type similaire doit être utilisée. Les bornes d'une pile ne doivent pas être mises en court-circuit. Conserver l'emballage pour toute référence ultérieure. La pile usagée doit être enlevée du jouet. La pile doit être mise en place en respectant la polarité.

12. Convertisseur de monnaies

(*) Note aux parents :

Le convertisseur de monnaies présent dans cet agenda permet de familiariser l'enfant avec les changements de valeurs des différentes monnaies nationales par rapport à l'Euro. Ce convertisseur n'est pas un instrument à usage financier, et ne doit pas être utilisé pour des transactions financières, car le niveau de précision des taux de change est limité à 4 chiffres après la virgule. Cette limitation de précision a des conséquences infimes sur les calculs, et n'enlève rien à l'aspect pédagogique.

FONCTIONNEMENT

Appuyez deux fois sur CAL pour entrer dans le mode de conversion. Appuyez une fois sur CAL et vous serez à nouveau en mode Calculatrice. Appuyez une autre fois, et vous verrez EURO CALC s'afficher en haut de l'écran. Vous pouvez maintenant utiliser le convertisseur. Dès que vous appuyez sur un bouton, les mots EURO CALC disparaissent.

SYMBOLES MONÉTAIRES EUROPÉENS

Sur le clavier sont imprimés les 11 symboles monétaires européens. Une touche spéciale est appelée CHANGE, et correspondra à l'Euro*.

DEM : Mark allemand

ESP : Peseta espagnole

IEP : Livre irlandaise

NLG : Florin néerlandais

PTE : Escudo portugais

BEF/LUF : Franc belge et luxembourgeois

FRF : Franc français

ITL : Lire italienne

ATS : Schilling autrichien

FIM : Markka finlandais

Deux lignes de l'écran LCD sont utilisées par le convertisseur. La ligne située dans la partie supérieure de l'écran contient 12 caractères (dont 3 ou 4 pour le nom des monnaies) et le taux de change s'il a été enregistré. Une fois que les taux sont enregistrés, si vous voulez les revoir, vous pouvez appuyer sur le bouton de la

monnaie. Lorsque vous choisissez le Mark allemand, le symbole DEM s'affiche à la gauche de la ligne, avec le taux à droite. Ainsi, l'écran affiche DEM 1.9558 sur la ligne supérieure (si le taux enregistré est de 1,9558). Si vous essayez d'afficher une monnaie sans avoir enregistré de taux, une ligne de tirets apparaît sur l'écran. La ligne inférieure de l'écran est utilisée pour les montants.

MISE EN MEMOIRE DES TAUX DE CHANGE POUR CHACUNE DES MONNAIES

Appuyez sur le bouton C/CE afin d'effacer les données se trouvant sur la ligne inférieure. Appuyez sur la touche correspondant à la monnaie désirée (en fonction du symbole) afin d'entrer le taux de change. Le nom de la monnaie apparaît en haut de l'écran. À droite du symbole, une ligne de tirets indique que le taux de cette monnaie n'a pas été enregistré. Pour enregistrer un taux, appuyez sur la touche Fixer Taux (flèche vers le haut). La valeur précédente sera effacée et le curseur clignotant indiquera que vous entrez une nouvelle donnée. Tapez le taux, et appuyez sur ENT pour l'enregistrer. Si vous faites une erreur, appuyez sur C/CE et recommencez la procédure. Une fois que les données sont enregistrées, elles y restent jusqu'à ce qu'elles soient changées ou que les piles soient usées.

Voici pour mémoire les taux officiels fixés pour les différentes monnaies par rapport à l'Euro*.

Franc français	1 EUR = 6,55957 FRF (**)
Mark allemand	1 EUR = 1,95583 DEM (**)
Franc belge et luxembourgeois	1 EUR = 40,3399 BEF/LUF
Peseta espagnole	1 EUR = 166,386 ESP
Livre irlandaise	1 EUR = 0,787564 IEP (**)
Lire italienne	1 EUR = 1936,27 ITL
Florin néerlandais	1 EUR = 2,20371 NLG (**)
Schilling autrichien	1 EUR = 13,7603 ATS
Escudo portugais	1 EUR = 200,482 PTE
Markka finlandais	1 EUR = 5,94573 FIM (**)

(**) Pour les monnaies identifiées ci-dessus par un symbole (**), le taux accepté par le convertisseur de monnaie sera limité à 4 chiffres derrière la virgule.

CONSEILS : Les calculs se font en fonction des taux de change enregistrés. Pour éviter tout risque d'erreur, faites attention aux taux que vous enregistrez.

CONVERSION D'UNE MONNAIE EN EURO*

Appuyez sur C/CE pour effacer les valeurs situées au bas de l'écran. Appuyez sur le bouton correspondant à la monnaie du pays désiré. Si le taux de change est rentré, le symbole de la monnaie apparaît, avec son taux. Tapez le montant que vous désirez convertir, en appuyant sur les touches numériques. Appuyez sur ENT. Appuyez sur le bouton CHANGE. La ligne supérieure affiche EURO, et la ligne du bas affiche le résultat de la conversion. Si vous voulez vérifier que le montant correspond bien à la somme initiale, appuyez à nouveau sur la touche correspondant au pays. La conversion se fait alors dans le sens inverse.

CONVERSION DE L'EURO* EN UNE AUTRE MONNAIE

Il suffit d'effectuer l'opération décrite ci-dessus inversement. Appuyez sur C/CE pour effacer la somme affichée. Appuyez sur la touche CHANGE. La mention EURO s'affiche en haut de l'écran. Tapez le montant à convertir, puis appuyez sur ENT. Appuyez sur le symbole du pays désiré et celui-ci s'affiche, avec le taux de change à sa droite et le résultat de la conversion sur la ligne située dessous.

CONVERSION D'UN PAYS A L'AUTRE

L'opération doit se faire de la manière suivante :

Monnaie d'origine ➡ EURO* ➡ Monnaie de destination

Appuyez sur C/CE pour effacer les données numériques que vous pouvez avoir sur la ligne du bas. Sélectionnez le symbole de la monnaie d'origine. Entrez le montant que vous souhaitez convertir et appuyez sur ENT. Appuyez sur la touche CHANGE, qui vous donne la conversion en Euro. Appuyez ensuite sur la touche de la monnaie de destination pour obtenir le résultat de la conversion.

POUR SORTIR DU MODE CONVERTISSEUR

Appuyez sur n'importe quel bouton de mode. Vous sortez alors de la fonction Convertisseur de monnaies. Tous les taux de change que vous avez enregistrés sont conservés en mémoire, même si l'agenda est éteint.